**VII. BAGAN ALIR**

**MAHASISWA :**

**ALUR/ MEKANISME PENGAJUAN JUDUL PENELITIAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS MADAKO**

**Ketua Program Studi :**

1. Telah lulus MK, Metode Penelitian dan Penulisan

HK.

2. Telah Menyelesaikan Beban 110 Sks

3. Mengisi Form rencana Judul Penelitian

4. Menyertakan sinopsis rencana judul penelitian

1. Memeriksa persyaratan Akademik ( lulus MK Penelitian dan Penulisan Hk serta beban Sks yang diselesaikan )

2. Menyetujui rencana judul penelitian ( dengan mempertimbangkan orisinalitas serta kondisi faktual)

3. Mengeluarkan rekomendasi/usulan penetapan judul penelitian dan pembimbing penelitian

1. Surat Keputusan Dekan tentang Penetapan Judul penelitian dan Dosen Pembimbing Penelitian diserahkan kepada Dosen yang bersangkutan

dan menandakan proses bimbingan/konsultasi dimulai

2. Untuk Penelitian hukum empiris, waktu penelitian minimal 3 bulan maksimal 6 bulan

3. Untuk Penelitian hukum normatif, waktu penelitian minimal 1 bulan maksimal 6 bulan

4. Jika, Penelitian melewati waktu maksimal yang ditetapkan maka, Mahasiswa yang bersangkutan wajib mengajukan rencana judul penelitian yang baru dan Memperbaharui Surat Keputusan.

**DEKAN**

Berdasarkan rekomendasi/usulan Ketua Program Studi, menetapkan dalam suatu surat keputusan tentang judul penelitian dan dosen pembimbing penelitian.

SURAT PENGANTAR PENELITIAN (Jika diperlukan)

**ALUR/ MEKANISME SEMINAR USULAN PENELITIAN (PROPOSAL)**

**FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS MADAKO**

**MAHASISWA :**

1. Membawa Naskah usulan penelitian yang telah ditandatangi dosen pembimbing 1 dan 2 dan di setujui oleh Ketua Program Studi

2. Mengisi Form pendaftaran Seminar Usulan

Penelitian

3. Melengkapi Persyaratan Seminar Usulan

Penelitian (MEMBAWA BERKAS ASLI)

4. Membayar biaya Seminar Usulan Penelitian

(Proposal)

**KETUA PROGRAM STUDI**

1. Memeriksa dan Memverifikasi Persyaratan Seminar

Usulan Penelitian (Proposal)

2. Memberikan Rekomendasi Seminar Usulan Penelitian

(Proposal)

3. Memberikan Rekomendasi tentang Tim Penguji

Seminar Usulan Pen elitian (Proposal)

4. Menetapkan Jadwal Pelaksanaan Seminar Usulan

Penelitian

**PELAKSANAAN SEMINAR USULAN PENELITIAN (PROPOSAL)**

1. Pelaksanaan seminar proposal wajib dihadirii sekurang-kurang 3 orang dosen yang terdiri Ketua atau sekretaris, penguji dan pembimbing

2. Yang bertindak sebagai ketua haruslah unsur dari pimpinan Fakultas dalam hal ini Dekan atau Ketua Program Studi

3. Pelaksanaan seminar Proposal wajib di buka oleh Ketua, Namun dapat dilimpahkan kepada Sekretaris apabila ketua berhalangan hadir.

4. Mahasiswa ybs wajib hadir satu jam sebelum seminar proposal dan setidaknya dihadiri lima orang mahasiswa lain.

**DEKAN**

Berdasarkan usulan/rekomendasi Ketua Program Studi menetapkan dalam suatu keputusan tentang tim penguji seminar Proposal serta menerbitkan undangan seminar proposal

**Tim Penguji Seminar Usulan Penelitian (Proposal)**

1. Menyatakan apakah usulan penelitian layak untuk dilanjutkan, layak dilanjutkan dengan perbaikan serta tidak layak untuk dilanjutkan.

**MAHASISWA**

|  |  |
| --- | --- |
| **KETUA PROGRAM STUDI** | |
|  | 1. Memverifikasi persyaratan seminar ujian skripsi |
| 2. Memberikan rekomedasi/ usulan penyelenggaraan seminar ujian skripsi  3. Menetapkan jadwal pelaksanaan seminar ujian skripisi | |

1. Naskah skripsi yang telah ditandatangani pembimbing dan disetujui oleh ketua program studi

2. Mengisi form pendaftaran seminar ujian skripsi

3. Melengkapi persyaratan seminar ujian skripsi

(BERKAS ASLI)

4. Membayar biaya Seminar ujian skripsi

**ALUR/ MEKANISME SEMINAR UJIAN SKRIPSI FAKULTAS HUKUM UNIVERISTAS MADAKO**

**BAUK untuk**

**Akademik**

**keuangan ke**

**Bendahara**

SEMINAR UJIAN SKRIPSI

**DEKAN**

1. Pelaksanaan seminar Ujian Skripsi wajib dihadiri sekurang-kurang 3 orang dosen yang terdiri Ketua atau sekretaris, penguji dan pembimbing

2. Yang bertindak sebagai ketua haruslah unsur dari pimpinan Fakultas dalam hal ini Dekan atau Ketua Program Studi

3. Pelaksanaan seminar wajib di buka oleh Ketua, Namun dapat dilimpahkan kepada Sekretaris apabila ketua berhalangan hadir.

4. Mahasiswa ybs wajib hadir satu jam sebelum seminar dan setidaknya dihadiri lima orang mahasiswa lain.

5. Mahasiswa wajib mengenakan pakaian atasan putih, bawahan hitam serta mengenakan jas almamater (Rapi).

Berdasakan rekomendasi/usulan ketua program studi menetapkan dalam suatu surat keputusan tentang tim penguji seminar ujian skripsi dan mengeluarkan undangan seminar ujian skripsi

**TIM PENGUJI SEMINAR UJIAN SKRIPSI**

Menyatakan : Mahasiswa ybs Lulus atau Tidak Lulus

**YUDISIUM**